

Hommes & femmes du Monde

Projet pluridisciplinaire et transversal
CAPa SAPVER

Liens capacitaires

MG1 « Agir dans des situations de la vie sociale »

H&G	1.1.1- Acquérir une culture historique, pour connaître des faits du passé et comprendre le présent 1.1.2- Etudier des caractéristiques de l'espace mondial, national ou local 1.1.3- Apprendre concrètement les règles permettant le respect de l'autre et se former à l'exercice de la citoyenneté
ESC	1.2.1- Découvrir l'influence de l'environnement social et culturel sur les individus 1.2.2- Identifier l'importance des choix individuels dans la construction de l'identité sociale 1.2.3- Témoigner de pratiques culturelles dans des productions collectives à partager
Maths	2.1.1- Organiser un calcul pour résoudre un problème de la vie courante ou de la vie professionnelle 2.1.2- Utiliser la représentation graphique d'une fonction 2.1.3- Organiser des données statistiques
TIC	2.2.1- S'approprier les caractéristiques d'un environnement numérique de travail dans des situations de la vie courante et de la vie professionnelle 2.2.2- Utiliser des outils, des logiciels et des applications numériques adaptés dans le cadre de projets interdisciplinaires en lien avec des situations de la vie courante et de la vie professionnelle 2.2.3- Situer les TIC dans l'environnement social, économique et culturel pour adopter une attitude responsable lors de leur utilisation dans le cadre de projets interdisciplinaires

MG2 « Mettre en œuvre des démarches contribuant à la construction personnelle »

Français +ESC	1.1.1- Lire pour s'informer 1.1.3- Lire pour écrire 1.2.1- Développer une opinion, une argumentation 1.2.2- Exprimer un sentiment, une émotion... 1.2.3- Raconter un événement, une histoire 1.3.1- Partager ses expériences personnelles 1.4.2- Présenter sa démarche, analyser ses objectifs et justifier ses choix
---------------	---

MG3 « Interagir avec son environnement social »

Français + ESC + EPS

- 1.1.2- Enrichir son vocabulaire
- 1.2.1- Saisir le sens global d'un message
- 1.2.3- Rechercher, sélectionner et restituer l'information
- 1.3.1- Maîtriser son élocution et sa posture dans des situations de communication variées
- 1.3.3- Reformuler brièvement un message lu ou entendu
- 2.1.1- Intégrer son environnement culturel par la connaissance des différents statuts et rôles
- 2.1.2- Respecter les individus, accepter les différences
- 2.2.1- Comprendre l'utilité de la règle
- 2.2.2- Comprendre et s'approprier des normes et des contraintes
- 2.2.3- Maîtriser ses réactions affectives
- 2.3.1- Exprimer sa position
- 2.3.2- Contribuer à une décision collective
- 2.3.3- Prendre, à son niveau, des responsabilités

MP2 « Communication interpersonnelle en situation professionnelle »

TIM

- 4.1.1- S'identifier, s'inscrire, remplir des formulaires en ligne
- 4.1.2- Organiser l'environnement de travail
- 4.1.3- Sécuriser l'environnement de travail
- 4.1.4- Imprimer et gérer les impressions
- 4.1.5- Utiliser des outils en ligne partagés
- 4.1.6- Prendre en compte les règles et les usages de l'informatique et d'internet
- 4.1.7- Gérer sa présence numérique sur le web et les réseaux sociaux numériques
- 4.2.1- Utiliser un système d'information documentaire pour répondre à un besoin d'information professionnel
- 4.2.2- Traiter les informations dans le respect du droit en intégrant les spécificités des écrits d'écran
- 4.2.3- Utiliser des outils de veille informationnelle
- 4.2.4- Évaluer la qualité de l'information pour répondre à un besoin d'information professionnel
- 4.2.5- Réaliser des documents composites
- 4.3.1- Utiliser les possibilités des outils de messagerie
- 4.3.4- Poster des messages, des sms, des mms, des vidéos
- 4.3.5- Utiliser les fonctionnalités d'un photocopieur-scanner réseau
- 4.3.6- Utiliser les fonctionnalités d'un télécopieur
- 4.3.7- Utiliser les fonctionnalités du téléphone fixe et du téléphone portable en toute sécurité.
- 4.3.8- Modifier des pages web à l'aide d'un système de gestion de contenu